DJEČJI VRTIĆ CICIBAN

*Podravska ulica 13 43 000 Bjelovar*
*☎ i faks: 043/ 214 070; ☎ 043/ 226 224*

*www.dv-ciciban.hr*
*dv.ciciban@bj.t-com.hr*

KLASA: 406-03/26-01/03
UR.BROJ: 2103-01-17-26-01

Bjelovar, 6. kolovoza 2026.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

Dječji vrtić Ciciban (u daljnjem tekstu: Naručitelj) poziva na zainteresirane Ponuditelje na dostavu ponuda za potrebe provedbe programa **„Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“,** a sve prema troškovnicima koji su sastavni dio poziva.

Sukladno članku 12., stavak 1., Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) i članku 4.stavak internog Pravilnika o jednostavnoj nabavi (KLASA: 601-05/24-01/11 i UR.BROJ: 2103-01-17-24-03 od 9. srpnja 2024. Naručitelj nije dužan primijeniti navedeni Zakon za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 € bez PDV-a, odnosno za izvođenje radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 € bez PDV-a, sukladno članku 12., stavak 1. i članku 15., stavak 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) predmetna nabava smatra se jednostavnom nabavom koju Naručitelj provodi sukladno internom općem aktu, uzimajući u obzir načela javne nabave.

Nabava obuhvaća. Nabavu za Promidžba i vidljivost projekta odnosi se na izradu i tisak trajne informacijske ploče, izrada i tisak naljepnica.

Procijenjeni iznos za izradu i tisak trajne informacijske ploče je ( 200 € bez PDV-a, PDV 50 €, ukupno 250 € ) Izrada i tisak naljepnica (100 € bez PDV-a, PDV 25 €, ukupno 125 € )

Ukupan iznos za Promidžbu i vidljivost je: (300 € i 75 € PDV ukupno 375,00 €. )

1. **PODACI O NARUČITELJU:**

   Dječji vrtić Ciciban, Podravska ulica 13., 43 000 Bjelovar, MB:1458680, OIB:28211234899, www.dv-ciciban.hr, dv.ciciban@bj.t-com.hr

2. **KONTAKT OSOBA:**

   Ravnateljica: Senka-Marija Ivanušec, mag.praesc.educ.

   Kontakt: 043/214-070

   Mail: ivanusec.senka@gmail.com

**3.OPIS PREDMETA NABAVE:**

Ova nabava sastoji se od nabave, koji se odnose na provedbu programa „Dostupnost kvalitativne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ Nabava za Promidžba i vidljivost projekta odnosi se na izradu, tisak trajne informacijske ploče i izrada i tisak naljepnica. Troškovnikom su određene točne količine i dimenzije predmeta nabave. Predmetom nabave potrebno je izvršiti isporuku svih stavki iz navedenog troškovnika.

4. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE:**

Nabava za Promidžba i vidljivost projekta odnosi se na izradu, tisak trajne informacijske ploče i izrada i tisak naljepnica.Procijenjeni iznos za izradu i tisak trajne informacijske ploče je ( 200 € bez PDV-a, PDV 50 €, ukupno 250 € ) Izrada i tisak naljepnica (100 € bez PDV-a, PDV 25 €, ukupno 125 €. ) Ukupan iznos za Promidžbu i vidljivost je:(300 €, 75 € PDV ukupno 375,00 €.)

5. **OKVIRNA KOLIČINA PREDMETA NABAVE:**

   Troškovnikom je definirana točna količina predmeta nabave za svaku troškovničku stavku.

6. **MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:**

   Prostor dječjeg vrtića Ciciban na adresi Podravska ulica 13., 43 000 Bjelovar, Bjelovarsko-bilogorska županija.

**7. ROK POČETKA IZVRŠENJA UGOVORA:**

Rok početka izvršenja Ugovora počinje odmah po potpisu Ugovora svih Ugovorenih strana. Ponuditelj je dužan u roku od maksimalno 5 kalendarskih dana od zaprimanja nacrta Ugovora isti ovjeriti i vratiti Naručitelju.

**8. ROK ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA:**

Rok završetka izvršenja ugovora iznosi 20 kalendarskih dana.

**9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Kriterij za odabir ponude je prihvatljiva cijena, dostupnost i kvaliteta.

a) Cijena ponude mora sadržavati ukupnu cijenu ponude uključujući sve troškove(materijal, rad, dostava, montaža. Niža cijena dobiva više bodova uz uvjet da ispunjava sve tehničke zahtjeve. Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan pridržavati se sljedećeg: cijenu ponude iskazati u eurima (s PDV-om i bez PDV-a) napisanu brojkama, porez na dodanu vrijednost prikazati posebno, nuditi jediničnu cijenu, ispuniti izvornik troškovnika na kojem ne smije mijenjati količine ili opise u pojedinim stavkama troškovnika.

b) Dostupnost: Ponuditelj mora navesti rok isporuke (maksimalno rok isporuke 20 kalendarskih dana) i uz ponudu dostaviti Potvrdu u kojoj navodi broj kalendarskih dana za isporuku robe. Potvrdu ovjerava ovlaštena osoba Ponuditelja. Kraći rok isporuke dobiva više bodova.

Ponuda će se bodovati na način:

| **Kriterij** | **Opis ocjenjivanja** | **Maksimalni broj bodova** |
|---|---|---|
| Cijena | Ocjenjuje se ukupna ponuđena cijena s PDV-om. Najniža cijena dobiva maksimalan broj bodova. Ostale ponude dobivaju bodove proporcionalno razlici u cijeni. | 70 |
| Dostupnost | Ocjenjuje se rok isporuke i potvrđena dostupnost robe. Najkraći rok dobiva maksimalan broj bodova. | 30 |

Formula za izračun bodova:

a) Bodovi= (ponuda s najnižom cijenom / s cijenom ponude)*70

b) Bodovi= (ponuda s najkraćim rokom / s rokom ponude )*30

**10. <u>UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJ TREBA ISPUNJAVATI:</u>**

Ponuditelj može podnijeti ponudu za navedeni predmet nabave sukladno troškovniku. Ponuditelj je dužan dostaviti ponudu s cijenom u eurima. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti Ponuditelja. Cijena ponude mora bit iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno iskazuje iznos PDV-a, te ukupna cijena ponude s PDV-om. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi koje iziskuje predmetna nabava. Cijena stavki (jedinična cijena) je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku na mjestu predviđenom za upis ukupne cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o

jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke niti cijeni ponude. Troškovnici se dostavljaju kao Prilog ovog Poziva na dostavu ponude i čine njegov sastavni dio. Ponuditelj ne smije na bilo koji način mijenjati sadržaj troškovnika. Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke troškovnika na način kako je utvrđeno troškovnikom. Jedinične cijene svake stavke i ukupna cijena iskazuje se sukladno navedenim uputama i izražava u eurima. Prilikom popunjavanja troškovnika Ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene. Ukoliko Ponuditelj odobrava popust Naručitelju popust će uključiti u ukupnu cijenu ponude. Ponuditelj je sam dužan provjeriti ispravnost formula u troškovnicima.

Ponuditelj je dužan uz ponudu i ispunjeni troškovnik dostaviti Potvrdu o roku isporuke, te Nacrt Ugovora. Također Ponuditelj je dužan u ponudi navesti za predmet nabave za koji dostavlja ponudu.

**11. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:**

Rok za dostavu ponude je 7 dana od dana dostave poziva za dostavu ponude. Odnosno ponude se zaprimaju završno sa **13.08.2026. do 23.59 sati.**

**12. NAČIN DOSTAVE PONUDE:**

Ponuda (u kojoj je navedeno za koju je grupu predmeta nabave) se zajedno sa popunjenim troškovnicima koji čine prilog ovom Pozivu na dostavu ponude dostavlja na e-mail adresu: dv-ciciban@bj.t-com.hr

- u **PDF** obliku (potpisani i ovjereni od ovlaštene osobe ponuditelja), te
- u otvorenom i popunjenom **XLS/XLSX** formatu, također ovjerenom od ovlaštene osobe ponuditelja

**13. DATUM SLANJA POZIVA: 6.08.2026. godine**

**Moli se Ponuditelji da odmah po zaprimanju ovog Poziva na dostavu ponude isti potvrde.**

Bjelovar, 6. kolovoza 2026.

Ravnateljica DV Ciciban:
Senka Marija Ivanušec

*Podravska ulica 13  43 000 Bjelovar*
*☎ i faks: 043/ 214 070; ☎ 043/ 226 224*

*www.dv-ciciban.hr*
*✉ dv.ciciban@bj.t-com.hr*